

Allgemeine Geschäftsbedingungen der IU Spedition



Allgemeines und Begriffsbestimmungen

1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln die Geschäftsbeziehung zwischen der IU Spedition und ihren Kunden.

1.2 Sie gelten für sämtliche Verträge, die zwischen der IU Spedition und dem Kunden geschlossen werden.

1.3 Änderungen dieser AGB bedürfen der schriftlichen Zustimmung beider Parteien.

1.4 Anerkennung der AGB durch Nutzung der Dienstleistungen.

1.5 Gültigkeit der AGB für alle Angebote, Lieferungen und Leistungen.

Transportdienstleistungen

2.1 Die IU Spedition ist auf Transportdienstleistungen spezialisiert, die höchsten Qualitäts- und Sicherheitsstandards entsprechen.

2.2 Unser Transportangebot umfasst nationale und internationale Beförderungen von Gütern aller Art.

2.3 Wir bieten maßgeschneiderte Logistiklösungen für unsere Kunden.

2.4 Wir garantieren pünktliche Lieferungen und sichere Handhabung der Fracht.

2.5 Ständige Weiterentwicklung unserer Transportdienste.

Kundenspezifische Lösungen

3.1 Die IU Spedition bietet individuell angepasste Transportlösungen basierend auf den spezifischen Anforderungen des Kunden.

3.2 Vor Beginn eines Transports erfolgt eine detaillierte Bedarfsanalyse und Routenplanung.

3.3 Unsere erfahrenen Teams sorgen für effiziente und sichere Güterbeförderung.

3.4 Umfassende Betreuung und Lösungsfindung bei besonderen Transportanforderungen.

3.5 Kontinuierliche Anpassung der Dienstleistungen an Kundenbedürfnisse.

Umweltverantwortung

4.1 Die IU Spedition verpflichtet sich zur Einhaltung aller relevanten Umweltgesetze und -regelungen im Transportsektor.

4.2 Wir setzen auf umweltfreundliche Technologien und Praktiken in unserer Flotte.

4.3 Die Reduzierung unseres ökologischen Fußabdrucks ist ein zentrales Anliegen unserer Geschäftsphilosophie.

4.4 Fortwährende Investitionen in umweltfreundliche Transportmittel und -verfahren.

4.5 Regelmäßige Überprüfung und Anpassung der Umweltstandards.

Vertragsbindung und Verpflichtungen

5.1 Die AGB werden Bestandteil des Vertrages bei Annahme eines Angebotes durch den Kunden.

5.2 Die IU Spedition verpflichtet sich zur termingerechten und sicheren Ausführung aller beauftragten Transportdienstleistungen.

5.3 Der Kunde verpflichtet sich zur fristgerechten Bezahlung der vereinbarten Vergütung.

5.4 Konsequenzen bei Nichterfüllung vertraglicher Pflichten.

5.5 Möglichkeiten zur Vertragsanpassung und -änderung.

Datenschutz

6.1 Persönliche Daten werden ausschließlich zur Vertragsabwicklung genutzt und streng vertraulich behandelt.

6.2 Die Erhebung und Verarbeitung von Kundendaten erfolgt im Einklang mit den Datenschutzgesetzen.

6.3 Die IU Spedition verpflichtet sich zur sicheren Aufbewahrung und zum Schutz der Kundendaten vor unbefugtem Zugriff.

6.4 Rechte der Kunden in Bezug auf ihre Daten.

6.5 Maßnahmen zur Sicherheit der Kundendaten.

Haftungsausschluss

7.1 Die IU Spedition haftet nicht für indirekte Schäden oder Folgeschäden, die nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruhen.

7.2 Die Haftung ist auf den typischerweise vorhersehbaren Schaden begrenzt.

7.3 Schadensersatzansprüche des Kunden verjähren gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.

7.4 Fristen für Schadensersatzansprüche.

7.5 Verfahren zur Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen.

Änderungen der AGB

8.1 Änderungen dieser AGB werden den Kunden in geeigneter Weise mitgeteilt.

8.2 Kunden haben das Recht, Änderungen innerhalb einer festgelegten Frist zu widersprechen.

8.3 Bei Nichtwiderspruch gelten die geänderten AGB als angenommen.

8.4 Folgen des Nichtwiderspruchs auf Änderungen.

8.5 Dokumentation und Archivierung von AGB-Änderungen.

Gerichtsstand und Erfüllungsort

9.1 Für alle Streitigkeiten aus dem Vertragsverhältnis ist der Gerichtsstand der Sitz von IU Spedition.

9.2 Erfüllungsort für alle Leistungen aus dem Vertragsverhältnis ist ebenfalls der Sitz von IU Spedition.

9.3 Es gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

9.4 Verfahren bei grenzüberschreitenden Rechtsstreitigkeiten.

9.5 Alternative Streitbeilegungsmechanismen.

Preise und Zahlungsbedingungen

- 10.1 Struktur und Zusammensetzung der Preisgestaltung.
- 10.2 Zahlungsfristen und -methoden.
- 10.3 Konsequenzen bei Zahlungsverzug.
- 10.4 Anpassungen der Preise bei Änderung der Marktlage.
- 10.5 Möglichkeiten für Ratenzahlungen oder Finanzierungsmodelle.

Auftragsannahme und -abwicklung

- 11.1 Verfahren zur Annahme von Aufträgen.
- 11.2 Prozess der Auftragsbestätigung und -dokumentation.
- 11.3 Kommunikation und Koordination während der Auftragsabwicklung.
- 11.4 Maßnahmen bei Abweichungen oder Verzögerungen im Auftragsprozess.
- 11.5 Qualitätskontrolle und -sicherung während der Auftragsausführung.

Rücktrittsrechte und Stornierungen

- 12.1 Bedingungen für das Rücktrittsrecht des Kunden.
- 12.2 Fristen und Gebühren bei Stornierungen.
- 12.3 Verfahren bei Vertragsauflösung durch den Kunden.
- 12.4 Rechte von IU Spedition bei Vertragsbruch durch den Kunden.
- 12.5 Erstattungen und Gutschriften bei Rücktritt oder Stornierung.

Gewährleistung und Mängelhaftung

13.1 Umfang der Gewährleistung für erbrachte Dienstleistungen.

13.2 Verfahren bei Mängelanzeige durch den Kunden.

13.3 Fristen für die Mängelbeseitigung.

13.4 Rechte des Kunden bei wiederholten Mängeln.

13.5 Ausschlüsse der Gewährleistung.

Vertraulichkeit und Geheimhaltung

14.1 Umgang mit vertraulichen Informationen.

14.2 Geheimhaltungspflichten beider Parteien.

14.3 Dauer der Geheimhaltungsverpflichtungen.

14.4 Maßnahmen bei Verletzung der Geheimhaltung.

14.5 Ausnahmen von der Geheimhaltungspflicht.

Subunternehmer und Drittanbieter

15.1 Einsatz von Subunternehmern für bestimmte Dienstleistungen.

15.2 Verantwortlichkeiten bei Einbeziehung von Drittanbietern.

15.3 Qualitätsstandards und Kontrolle bei Subunternehmern.

15.4 Kommunikation und Koordination mit Drittanbietern.

15.5 Haftungsfragen bei Leistungen durch Dritte.

Versicherungen und Risikomanagement

- 16.1 Versicherungsschutz für unterschiedliche Risiken.
- 16.2 Umfang der Versicherungspolicen.
- 16.3 Pflichten des Kunden im Schadensfall.
- 16.4 Risikobewertung und -managementstrategien.
- 16.5 Aktualisierungen und Anpassungen der Versicherungspolicen.

Kundenservice und Beschwerdemanagement

- 17.1 Zugänglichkeit des Kundenservices.
- 17.2 Verfahren bei Kundenbeschwerden.
- 17.1 Zugänglichkeit des Kundenservices und Ansprechpartner.
- 17.2 Verfahren und Prozesse bei der Einreichung und Bearbeitung von Kundenbeschwerden.
- 17.3 Zeitrahmen für die Bearbeitung und Lösung von Beschwerden.
- 17.4 Rückmeldung und Kommunikation der Ergebnisse an den Kunden.
- 17.5 Dokumentation und Analyse von Beschwerden zur Verbesserung des Services.

Kooperationen und Partnerschaften

- 18.1 Richtlinien für die Auswahl und Zusammenarbeit mit Partnern.
- 18.2 Verantwortlichkeiten und Pflichten in Partnerschaften.
- 18.3 Gestaltung und Überwachung von Kooperationsverträgen.

18.4 Kommunikationsstrategien mit Partnern zur Optimierung der Zusammenarbeit.

18.5 Regelungen zum Schutz von geistigem Eigentum und vertraulichen Informationen in Partnerschaften.

Qualitätsmanagement

19.1 Standards und Prozesse zur Sicherstellung der Dienstleistungsqualität.

19.2 Regelmäßige Überprüfungen und Audits zur Qualitätskontrolle.

19.3 Schulungen und Weiterbildungen für Mitarbeiter zur Qualitätsförderung.

19.4 Einbindung von Kundenfeedback in das Qualitätsmanagement.

19.5 Zertifizierungen und Qualitätsauszeichnungen als Beleg für hohe Servicequalität.

Innovationsförderung

20.1 Strategien zur Förderung von Innovationen im Unternehmen.

20.2 Einbindung von Forschung und Entwicklung in die Dienstleistungsgestaltung.

20.3 Partnerschaften mit Bildungs- und Forschungseinrichtungen.

20.4 Investitionen in Technologie und Ausrüstung zur Steigerung der Effizienz.

20.5 Mitarbeitermotivation und -einbindung in den Innovationsprozess.

Datenschutz

21.1 Persönliche Daten werden ausschließlich zur Vertragsabwicklung genutzt und streng vertraulich behandelt.

21.2 Die Erhebung und Verarbeitung von Kundendaten erfolgt im Einklang mit den Datenschutzgesetzen.

21.3 Die IU Spedition verpflichtet sich zur sicheren Aufbewahrung und zum Schutz der Kundendaten vor unbefugtem Zugriff.

21.4 Rechte der Kunden in Bezug auf ihre Daten.

21.5 Maßnahmen zur Sicherheit der Kundendaten.

Haftungsausschluss

22.1 Die IU Spedition haftet nicht für indirekte Schäden oder Folgeschäden, die nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruhen.

22.2 Die Haftung ist auf den typischerweise vorhersehbaren Schaden begrenzt.

22.3 Schadensersatzansprüche des Kunden verjähren gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.

22.4 Fristen für Schadensersatzansprüche.

22.5 Verfahren zur Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen.

Änderungen der AGB

23.1 Änderungen dieser AGB werden den Kunden in geeigneter Weise mitgeteilt.

23.2 Kunden haben das Recht, Änderungen innerhalb einer festgelegten Frist zu widersprechen.

23.3 Bei Nichtwiderspruch gelten die geänderten AGB als angenommen.

23.4 Folgen des Nichtwiderspruchs auf Änderungen.

23.5 Dokumentation und Archivierung von AGB-Änderungen.

Gerichtsstand und Erfüllungsort

24.1 Für alle Streitigkeiten aus dem Vertragsverhältnis ist der Gerichtsstand der Sitz von IU Spedition.

24.2 Erfüllungsort für alle Leistungen aus dem Vertragsverhältnis ist ebenfalls der Sitz von IU Spedition.

24.3 Es gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

24.4 Verfahren bei grenzüberschreitenden Rechtsstreitigkeiten.

24.5 Alternative Streitbeilegungsmechanismen.

Preise und Zahlungsbedingungen

25.1 Struktur und Zusammensetzung der Preisgestaltung.

25.2 Zahlungsfristen und -methoden.

25.3 Konsequenzen bei Zahlungsverzug.

25.4 Anpassungen der Preise bei Änderung der Marktlage.

25.5 Möglichkeiten für Ratenzahlungen oder Finanzierungsmodelle.

Vertragssprache und -bindung

26.1 Die Vertragssprache ist Deutsch.

26.2 Das Angebot entsteht durch individuelle Vereinbarung oder Besichtigung vor Ort.

26.3 Alle Angebote sind freibleibend und unverbindlich.

26.4 Der Auftragnehmer ist bis zu vier Wochen nach Angebotsabgabe an das Angebot gebunden.